

U M O W A

W dniu 2017r. w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:

Szkołą Podstawową Nr 5 im. Janusza Kusocińskiego w Nowym Dworze Mazowieckim

05-100. Nowy Dwór Mazowiecki ul. Chemików 1A

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego (Ustawa - Prawo zamówień publicznych z dnia 29-go stycznia 2004r. - Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Prawo zamówień publicznych - Dz. U. 2015 poz. 2164, z póź. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji, wykonanie zadania p.n. **“ZAKUP I SUKCESYWNA DOSTAWA ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH NA POTRZEBY STOŁÓWKI SZKOLNEJ W ROKU SZKOLNYM 2017/2018”**, zwane dalej "przedmiotem umowy".

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy, specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie dokumenty z postępowania przetargowego, w wyniku którego wyłoniony został Wykonawca.

§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa produktów spożywczych określonych w grupie/ach specyfikacji istotnych warunków zamówienia obejmującej:

.....

2. Ceny jednostkowe brutto są zgodne z ofertą Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca jest związany cenami artykułów do upływu terminu umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu rzeczowego umowy w zależności od potrzeb bez konsekwencji prawnych i finansowych.

§ 3.

1. Zamawiający będzie zamawiał u Wykonawcy wybrane artykuły spożywcze sukcesywnie na podstawie warunków określonych w niniejszej umowie w dni powszednie z wyłączeniem dni, w których stołówka szkolna nie podaje obiadów.

Zamówienia przekazywane będą w formie pisemnego zapotrzebowania przesyłanego faxem lub mailem (za zwrotnym potwierdzeniem – dopuszcza się, po uzgodnieniu, telefonicznie) codziennie do godziny 12:00 na kolejny dzień (w każdy dzień poprzedzający dzień realizacji zamówienia, na poniedziałek w piątek lub w ostatni dzień roboczy tygodnia gdy piątek będzie dniem wolnym od pracy).

2. Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie następnego dnia pracy stołówki w godzinach od 7:00 do 9:00, natomiast w przypadku zamówień doraźnych dokonywanych telefonicznie w ciągu 24 godzin.

§ 4.

1. Zamawiane artykuły spożywcze muszą odpowiadać wymogom jakościowym, zgodnie z obowiązującymi normami.

2. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do Zamawiającego, nie może być krótszy niż ¼ okresu, w którym towar zachowuje zdolność do spożycia, określoną na opakowaniu lub w Polskiej Normie.

3. W przypadku dostarczenia artykułów niezgodnych z wymogami określonymi w ust. 1 i 2 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej (w tym samym dniu) ich wymiany na artykuły wolne od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego w protokole reklamacyjnym na podstawie pisemnego wniosku o reklamację Zamawiającego, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów:

- a) w ciągu nie dłuższym niż dwie godziny od dostawy towaru w przypadku, gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu dostawy towaru,
- b) w ciągu sześciu godzin, w przypadku gdy produkty żywnościowe będą wykorzystane do przygotowania posiłków w dniu następnym od dostawy towarów.
4. Jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązania zawartego w ust. 3, Zamawiający ma prawo zamówić brakujące produkty u osoby trzeciej, a ewentualną różnicą pomiędzy kosztami tej transakcji a kosztami jakie poniósłby przy dostawie Wykonawcy - obciążyć Wykonawcę.

§ 5.

1. Dostawa i rozładunek zamawianych produktów spożywczych odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego na koszt i transportem Wykonawcy.
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonych produktów w celu przeprowadzenia procedury odbioru w miejscu dostawy.
3. Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu, że dostarczone produkty są wolne od wad, a w szczególności, że odpowiadają one wymogom zawartym w SIWZ oraz, że dane zamówienie częściowe zostało zrealizowane w pełnym zakresie.

§ 6.

1. Zapłata za wykonaną usługę będzie następowała po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, w ciągu dni od daty jej otrzymania, na konto wskazane w fakturze przez Wykonawcę.
2. Strony postanawiają, że za dostarczony towar Zamawiający zapłaci cenę ustaloną jako iloczyn liczby dostarczonych produktów oraz ich ceny jednostkowej, określonej w ofercie.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany w trakcie trwania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone na podstawie cen netto oferty powiększonej o stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu odbioru dostaw.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy a ciążących na Wykonawcy, Wykonawca płaci Zamawiającemu odszkodowanie w formie kar pieniężnych, których tytuły i wysokość określa się następująco:
 - a) za zwłokę w dostarczeniu produktów objętych zamówieniem w wysokości 5% wartości zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 10,0% kwoty brutto określonej w złożonej ofercie, dotyczącej wszystkich grup artykułów, których ta umowa dotyczyła.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
 - a) w przypadku zwłoki w zapłacie należnego wynagrodzenia odsetki ustawowe na zasadach ogólnych
 - b) karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% kwoty brutto, określonej w złożonej ofercie, dotyczącej wszystkich grup artykułów, na które została zawarta umowa
3. Jeżeli kara pieniężna z któregośkolwiek wymienionego tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania przez stronę drugą.
4. Ustanowione odszkodowania i kary oraz ich uregulowanie przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy, nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań z niej wynikających.
5. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia kontraktu, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.
7. Dostarczenie produktów w ilości, terminie lub asortymencie niezgodnym z zamówieniem częściowym, a także nie spełniających wymagań higieniczno-sanitarnych (w zakresie jakości, świeżości), niezależnie od wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku zawartego w § 4 ust. 3, Zamawiający uważał będzie za nienależyte wykonanie umowy.
8. Trzykrotne nienależyte wykonanie umowy upoważnia Zamawiającego do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 8.

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie oraz dokumentach kontraktowych stanowiących jej integralną część

będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks Cywilny .

§ 10.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści zawartej umowy i jej załączników wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w postaci aneksów.

§ 11.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach , po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron .

.....
WYKONAWCA:

.....
ZAMAWIAJĄCY: